	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES	Fecha
	ACTA DE VISITA	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
7592	25 / 4 / 24	8 / 5 / 24	31 / 3 / 25	8

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
21 / 1 / 25	9:08 AM	MAMÁ CANGURO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CLL 89 BIS # 89 A - 67	ENGATIVÁ

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
LOS CEREZOS	3673955	mamacanguro75@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
8 / 1 / 1	10 / 9 / 8	45 / 18 / 17	54 / 33 / 30	- / - / -

VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

COMPROMISOS COMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y PROTECTORES

		SAT
1	¿Realizó todas las adecuaciones del inmueble que permitan dar cumplimiento a lo establecido en el numeral del anexo tecnico Espacio físico funcional?	

Escriba SI, NO o N/A, de acuerdo con lo encontrado en la Unidad Operativa:

A.	¿Cuenta con abastecimiento de agua potable, energía eléctrica, sistema de eliminación de aguas residuales, servicio de gas natural, servicio telefónico u otro medio de comunicación y sistema de recolección de residuos sólidos?	SI
B.	¿El Jardín Infantil cuenta con acceso independiente y exclusivo para el desarrollo de sus actividades.?	SI
C.	¿El Jardín Infantil presenta condiciones suficientes de iluminación y ventilación, natural o artificial?	SI
D.	¿Los cerramientos o muros que delimitan la planta física con las viviendas vecinas o exteriores impiden el acceso de extraños?	SI
E.	¿Todos los espacios del Jardín Infantil se encuentran con señalización y señalética (Que incluya señalización y demarcación para el distanciamiento social y las medidas para prevenir contagio)	SI

Ventanas y Vidrios:

F.	¿Las ventanas que limitan directamente con espacio público, impiden la intrusión de personas ajenas al Jardín Infantil?	SI
G.	¿Las ventanas cuentan con los vidrios en buen estado: completos, sin roturas, ni vencimientos y asegurados firmemente al marco que los soporta?	SI
H.	¿Las ventanas ubicadas en pisos superiores cuentan con elementos rígidos, firmes y no inflamables que impiden la caída de los niños y niñas?	SI
I.	¿Los vidrios y espejos cuentan con película de seguridad en la totalidad de su superficie para proteger a los niños y niñas de los efectos causados por su rompimiento?	SI
J.	¿Los vidrios templados y vidrios de seguridad que no requieren película de seguridad, presentan Ficha tecnica como soporte de reconocimiento de estas características?	SI
K.	¿Las claraboyas y marquesinas están protegidas con elementos tipo malla anclados y asegurados que evitan la caída de partículas en caso de rompimiento?	SI
L.	¿Las puertas o divisiones de material transparente cuentan con marcas de color a la altura de las niñas y los niños para evitar accidentes?	SI

Pisos, Muros y Techos Áreas pedagógicas, administrativas, recreativas y de circulación:

M.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes, que facilite limpieza y desinfección sin agrietamientos, hendiduras, desniveles y filos?	SI
N.	¿Los muros tienen los bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material Acolchado impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
Ñ.	¿Los muros son lisos de facil limpieza y desinfección y cuentan con acabados en pintura lavable tipo vinilo y en caso de uso de ladrillo a la vista, este presenta junta en el mismo filo que el ladrillo generando una superficie lisa de facil limpieza y desinfecciòn y se cuenta sellado como acabado?	SI
O.	¿El acabado de techos es en material liso de facil limpieza y desinfección en general se encuentran en buen estado y no presentan humedad?	SI
P.	¿Las uniones entre muros y techos son herméticas para evitar ingreso de plagas o suciedad?	SI
Q.	¿La unidad operativa no cuenta con Humedad en la totalidad de su estructura o alguna caracteristica en su composicion física y o química que ponga en riesgo la salud de niñas y niños?	SI

Rampas y escaleras:

R.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
S.	¿Presenta puerta a media altura en el ascenso y descenso que evite el paso directo de las niñas y niños?	SI
T.	¿Los acabados en huella, contrahuella, barandas y pasamanos de las escaleras, no deben ser en madera o cuentan con recubrimiento tipo pintura o barniz que les otorgue la propiedad de retardante de fuego?	SI
U.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados entre 0,45 y 0,60m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?	SI
V.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados a una altura de 0,90m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?.	SI
W.	¿Las barandas o antepechos en mampostería cuentan con una altura mínima de 1.20m medidos desde el nivel del piso acabado de la rampa o escalera?	SI
X.	¿Las barandas y pasamanos son en material resistente al fuego, impermeable, de fácil limpieza y desinfección?	SI
Y.	¿Las barandas y pasamanos presentan diseño continúo, que impida el paso de la cabeza de los niñas y niños, evitando caídas, el escalamiento o posibles accidentes en los mismos?	SI
Z.	¿Los escalones aislados, presentan color o textura diferente que los diferencie del piso general?	SI

Instalaciones eléctricas:

AA.	¿Las tomas eléctricas están a 1.50m medidos desde el piso acabado en todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños?	SI
AB.	¿Las tomas eléctricas en desuso, están anuladas con tapas ciegas debidamente atornilladas?	SI
AC.	¿Todas las lámparas y bombillos de los espacios de permanencia de las niñas y los niños cuentan con protección que evite accidentes en caso de rotura y están debidamente aseguradas. O son bombillos tipo leed de caracteristicas plasticas?	SI
AD.	¿No se cuenta con cableado externo o canaletas con alturas inferiores a 1.50m?	SI
AE.	¿Las tomas electricas en cocina y alacena cuentan con circuito GFCI (Ground Fault Circuit interrupter).	SI

Puertas:

AF.	¿Las puertas del área pedagógica y todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños cuentan con un sistema seguro y fijo (ranuras, topes o sistemas mecánicos) que minimicen los riesgos de encerramiento, lesión de	SI
AE.	¿Las aberturas entre las puertas y los pisos, son menores a un centímetro?	SI

Área pedagógica para los niños y niñas menores de dos años:		
AG.	¿El espacio cuenta con fácil acceso al área de aprendizaje y control de esfínteres?	SI
AH.	¿El espacio para gateo y estimulación de los niños y niñas cuenta con piso que reduzca el riesgo de golpes (tipo piso caucho, vinilo o similar), antideslizante y de fácil aseo e higiene; que se encuentra fijo y en buen estado?	SI
AI.	¿Si los grupos de cero a un año y de un año a menores de dos años se encuentran en el mismo espacio, están separados físicamente con muros o muebles a media altura, o con una estructura alta en material traslucido, permitiendo la visibilidad y acceso, esta separación está asegurada y fija?	SI
Baños para niños y niñas:		
AJ.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
AK.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
AL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
AM.	¿Se encuentran en buen estado de funcionamiento los lavamanos, sanitarios, lavacolas, ducha tipo teléfono y la zona de cambio de pañal?	SI
AN.	¿Los baños son independientes de los servicios sanitarios para adultos?	SI
Baños para adultos		
AO.	¿Los baños para adultos presentan pisos, muros, techos y baterías sanitarias, en buen estado?	SI
Cuarto de almacenamiento de residuos		
AP.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AQ.	¿ Los muros y techos no cuentan con ladrillo a la vista, ni cielo rasos en madera?	SI
AR.	¿Cuenta con punto hidráulico, punto de desagüe y condiciones de ventilación?	SI
Depósito para los elementos de aseo:		
AS.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AT.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
Sala Amiga de la Familia Lactante:		
AU.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
Alacenas o Despensas:		
AV.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AW.	¿Los acabados de piso, se encuentran en buen estado, en material antideslizante y que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
AX.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
AY.	¿La puerta se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
AZ.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI

Cocina:

BA.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
BB.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
BC.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto, que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
BD.	¿La puerta de la cocina se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
BE.	¿Cuenta con ventilación natural o artificial y las aberturas para la circulación de aire de la cocina están protegidas con mallas en material no corrosivo?	SI
BF.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI
BG.	¿Cuenta con un lavamanos de accionamiento no manual de conformidad con lo estipulado en la resolución 2674 de 2013, articulo 6, numeral 6, ítem 6,3?	SI

Comedor:

BH.	¿Los pisos, muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
BI.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material de fácil limpieza y desinfección, en buen estado y a una altura de 1.20m, medidos desde el piso?	SI
BJ.	¿En caso de usar las áreas pedagógicas como comedor, cuenta con condiciones higiénico-sanitarias en el espacio y en los elementos utilizados en la distribución y consumo de los alimentos antes y después del momento de la alimentación?	SI

Cuarto de primeros auxilios

BK.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado permitiendo la fácil limpieza y desinfección?	SI
BL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado en material antideslizante y se encuentran en buen estado, sin fracturas ni vencimientos y debidamente emboquillados?	SI
BM.	¿ El espacio de Cuarto de primeros auxilios cuenta con medias cañas en piso muro, Muro - Muro, Muro Techo?	SI
BN.	¿Está dotado de instalaciones sanitarias, eléctricas e hidráulicas adecuadas?	SI
BO.	¿Las tomas electricas se encuentran a una altura superior de 1.50 mts medidos desde el piso?	SI
BP.	¿Las tomas eléctricas que no se utilizan se encuentran anuladas con tapa ciega debidamente atornilladas?	SI

2 ¿Elaboraró e implementó un cronograma de mantenimientos preventivos, predictivos y correctivos? **SAT**

A.	¿Acorde a lo programado, se realizaron los mantenimientos proyectados según el cronograma?	SI
B.	¿Durante el mes evaluado, presentaron mantenimientos correctivos?	N.A.

N.A.

3 ¿Contó con todas las adquisiciones de mobiliario y dotación en buen estado que permita dar cumplimiento a lo establecido en el numeral Elementos mínimos? **SAT**

Mobiliario para salones de niñas y niños menores de 2 años	X
Mobiliario para salones de niñas y niños mayores de 2 años	X
Lenceria para niñas y niños entre 0 y 2 años	X
Lenceria para niñas y niños mayores de 2 años	X
Elementos para la atención de Emergencia	X

A.	¿Todo mobiliario del jardín infantil que supere el metro de altura se encuentra asegurado y fijo?	SI

4 ¿Construyó, ajustó e implementó el plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático teniendo en cuenta los lineamientos del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER, las normas vigentes y aquellas que las modifiquen o sustituyan? **SAT**

A. ¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático contiene en su estructura los siguientes aspectos? SI

Marque con una 'X' las especificaciones presentadas:

Información de la Sede (Datos de localización, datos de nivel directivo, descripción de la planta física y jornadas de la sede).	X
Conocimiento de Riesgos (Comité de Gestión, carga poblacional, registro de incidentes, escenario de riesgos, amenazas, vulnerabilidad y evaluación de riesgos).	X
Reducción de riesgos (Acciones preventivas, correctivas, formativas y plan de formación).	X
Cambio climático (Suelo, aire y agua).	X
Manejo de Emergencias (Plan de Contingencias, Plan de Evacuación, Plan de Primeros Auxilios, identificación de recursos, brigadas, simulacros y continuidad de la educación en emergencias).	X

DOTACIÓN PARA ATENCIÓN EMERGENCIA

A. ¿Los extintores se encuentran señalizados, con carga vigente e intalados se manera segura? SI

Complete la información del cuadro:

Área o piso de ubicación de los extintores	Cantidad	Vigencia
Primer Piso	1	abr-25
Shut	1	abr-25
Sala Amiga	1	abr-25
Zona Recreativa	1	abr-25
Número total de extintores:	4	

B. ¿Cuenta con la dotación mínima de elementos para la atención de emergencia, en buen estado? SI

C. ¿Los botiquines cuentan con la dotación completa de elementos? SI

D. ¿Los botiquines se encuentran rotulados con una lista que debe estar actualizada en su contenido, con relación a nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición y fecha vencimiento? SI

E. ¿Presenta el registro de verificación del botiquín para valorar fechas de vencimiento y necesidades de inventario del mismo, incluyendo: fecha de revisión, número de revisión, nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición, fecha de vencimiento, elementos para dar de baja y reposición de elementos? SI

Fecha Verificación Botiquines: **01 Fijo / 01 Potátil: 17/01/2025**

H. ¿El Directorio de Emergencias (Incluye Entidades de Apoyo como: Bomberos, Estación de Policía del Cuadrante, hospital cercano, línea de emergencia de las empresas de servicios públicos, entre otras), está ubicado en un lugar visible, cerca de los aparatos telefónicos, actualizado y contiene la línea 123? SI

J. ¿Cuenta con señalización en buen estado y con plano de evacuación publicado en cada nivel o piso del Jardín Infantil y áreas de alta circulación? SI

I. ¿La Alarma funciona de manera independiente al fluido eléctrico y proporciona un sonido diferenciado para cada tipo de emergencia? SI

C. El porcentaje de cumplimiento total en plataforma SURE: 85,58 %

D ¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático cuenta con la totalidad de la información del siguiente cuadro? SI

Complete la información del cuadro:

Aspecto verificado	**Fecha de realización de la actividad y evidencia presentada (Actas, registro fotográfico, etc.)**
Socialización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, con las familias y el talento humano del Jardín Infantil.	Talento Humano: **17/01/2025** Familias: Proy: 29/01/2025
Implementación de acciones correctivas, preventivas y plan de formación	**16-01-2025 Protocolos / T.H.**
Acta de aprobación del Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático realizada por el Comité de Gestión de Riesgos del Jardín Infantíl, constituido por la persona responsable del Jardín, el director del Comité de Gestión de Riesgos, la persona lider del grupo de logística, la persona lider del grupo de Pedagogía en Gestión de Riesgo y Formación a la Comunidad y la persona lider del grupo de Respuesta a Emergencias (Brigadas).	Proy: 24/01/2025

Acta de socialización de los planes de contingencia, de evacuación y de primeros auxilios con la comunidad del Jardín Infantil.	P. CONTINGENCIA: Proy: 02/03/2025 P. EVACUACIÓN: Proy: 20/03/2025 P. AUXILIOS: Proy: 02/03/2025
Socialización y capacitación de manejo del extintor con talento humano:	Proy: 31/01/2025
Conformación y capacitación de las brigadas.	Proy: 05/02/2025
Actas firmadas por el capacitador o certificados de las capacitaciones de mínimo uno de los integrantes de la brigada de primeros auxilios en curso de primeros auxilios, de la brigada de contra incendio en manejo de extintores y de la brigada de evacuación en atención de emergencias y evacuación.	**Primeros Auxilios:** Nombre Lider: Jessica Tatiana Pava B Fecha certificado: 25/06/2024 Entidad: SENA **Contra Incendios:** Nombre Lider: Helen Ruiz Fecha certificado: 26/04/2024 Entidad: MC Gestión Estategica **Contingencia y Evacuación:** Nombre Lider: Gloria Garcia Fecha certificado: 26/04/2024 Entidad: MC Gestión Estategica
Planeación de simulacros e informe de los simulacros realizados con la comunidad del Jardín Infantil.	**Fecha Simulacro:** - **Tipo de Simulacro:** - **Total participantes:** - **Tiempo Evacuación:** - **Proyectado / Observaciones:** PROY: 19/02/2025

5. ¿Construyó e implementó estrategias de seguridad de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y las directrices del Lineamiento Educación inicial con enfoque en atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de niñas y niños a jardines infantiles diurnos, jardines infantiles nocturnos y casas de pensamiento intercultural" y su protocolo anexo?

SAT

A. ¿Cuenta con un documento que contemple las estrategias para garantizar la seguridad de los niños y niñas, incluyendo información relacionada con: encabezado, objetivo, alcance, procedimiento, responsable y anexos? — SI

B. ¿Socializa con todo el talento humano y familias las estrategias o protocolos para garantizar la seguridad de los niños y niñas y cuenta con las evidencias de su implementación? — SI

Complete la información del cuadro:

Protocolo	Fecha de socialización
Momento de ingreso y salida de los niños y niñas del Jardín Infantil	Talento humano: 21/01/2025 Familias: 21/01/2025
Momento de permanencia de las niñas y los niños en zonas recreativas.	Talento humano: 21/02/2025 Familias: 21/02/2025
Momento de prestación del servicio de transporte.	Talento humano: 05/03/2025 Familias: 05/03/2025
Acciones en caso de extravío de una niña o niño.	Talento humano: 21/03/2025 Familias: 21/03/2025

Protocolo	Fecha de socialización
Momento de ingreso de personas ajenas al Jardín Infantil	Talento humano: 04/02/2025 Familias: 04/02/2025
Momento de desarrollo de salidas pedagógicas u otras salidas a exteriores.	Talento humano: 05/03/2025 Familias: 05/03/2025
Momento de traslado de las niñas y los niños en caso de que la alimentación sea suministrada en un lugar diferente a las instalaciones del Jardín Infantil.	Talento humano: 14/02/2025 Familias: 14/02/2025
Acciones en caso de muerte de una niña o niño.	Talento humano: 21/03/2025 Familias: 21/03/2025

6.	¿Garantizó la atención inmediata de la niña o el niño accidentado, de conformidad con lo establecido en el Procedimiento Respuesta a accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial con enfoque de atención integral a la primera infancia de la SDIS y en el instructivo de activación de póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad?	**SAT**
A.	¿Presentó Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes acorde a la Guía Técnica Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SI
B.	¿El Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes se encuentra socializado con todo el talento humano del Jardín Infantil?	SI
	Fecha de socialización del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes:	Proy: 29/01/2025
C.	¿Da cumplimiento de los procedimientos contenidos en el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes del jardín infantil estableciendo la frecuencia de los procedimientos y el personal responsable de implementarlos?	SI
D.	¿Se planifican, implementan y evaluan actividades pedagógicas para la instauración de prácticas de autocuidado con las niñas y los niños que les lleve a identificar factores y situaciones de riesgos de accidentes y a prevenir accidentes?	SI
	Fecha de Actividad:	N/A
E.	¿Se planifican, implementan y evaluan estrategias para la promoción de la importancia de la gestión de riesgos de accidentes para la protección de las niñas y los niños con las familias?	SI
	Fecha de Actividad:	N/A

Complete la información de los cuadros con las socializaciones realizadas al talento humano y familias:

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por incendio	Talento Humano: 03/02/2025 Familias: 03/02/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por descargas eléctricas	Talento Humano: 17/02/2025 Familias: 17/02/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano	Talento Humano: 03/03/2025 Familias: 03/03/2025
Medidas para reducir riesgos por intoxicación	Talento Humano: 06/03/2025 Familias: 06/03/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de altura	Talento Humano: 10/03/2025 Familias: 10/03/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de su propia altura	Talento Humano: 10/03/2025 Familias: 10/03/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos contundentes	Talento Humano: 13/02/2025 Familias: 13/02/2025

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos cortopunzantes.	Talento Humano: 05/02/2025 Familias: 05/02/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por quemaduras.	Talento Humano: 10/02/2025 Familias: 10/02/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por Broncoaspiración.	Talento Humano: 21/02/2025 Familias: 21/02/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por asfixia.	Talento Humano: 21/02/2025 Familias: 21/02/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por inmersión.	Talento Humano: 29/01/2025 Familias: 29/01/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras y picaduras de animales.	Talento Humano: 13/03/2025 Familias: 13/03/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras de niño a niño.	Talento Humano: 18/03/2025 Familias: 18/03/2025

F	¿Se verifica permanentemente el mantenimiento de las instalaciones del jardín infantil y de las condiciones de seguridad. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	SI
G	¿Se verifica las condiciones de seguridad en las zonas externas al jardín infantil cuando vayan a ser utilizadas para sus actividades recreativas o pedagógicas con las niñas y los niños. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	SI
H.	¿La atención y registro de los accidentes se hace de acuerdo a lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a Accidentes en las Instituciones o Establecimientos Oficiales y Privados de Atención Integral a la Primera Infancia?	SI
I.	¿El Talento humano conoce y tiene disponible en el Jardín Infantil la Póliza de Seguros de Accidentes Personales y el procedimiento a seguir para la reclamación ante cualquier evento de accidente que afecte un niño o una niña al interior del Jardín Infantil?	SI
	Fecha de socialización de Póliza de Accidentes:	Proy: 29/01/2025

7. ¿Registró los accidentes según lo establecido en el mencionado procedimiento, en la herramienta denominada "Registro de accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial" disponible en la página web de la SDIS e hizó seguimiento a las activaciones de póliza de acuerdo a la ruta establecida para la atención de la niña o el niño accidentado de acuerdo a las directrices establecidas? **SAT**

Fecha de activación: - Código de autorización No. -

Iniciales de la niña o niño accidentado: - Remitido a: -

Nivel que cursa: - Póliza efectiva: SI NO

E. ¿Presenta diligenciado oportunamente el Formato de Registro de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales o privados de atención integral a la primera infancia.? N/A

F. ¿Para los accidentes presentados, cuenta con la Certificación de servicios de la póliza de accidentes expedida por la aseguradora? N/A

8. ¿Presentó el Concepto Técnico vigente expedido por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos o el recibo de pago de la solicitud de la visita para la expedición del mismo? **SAT**

Concepto Técnico de Bomberos con Certificado No.: CT. No. 2023-0073152

Fecha de emisión: 13-mar-24

Fecha de vencimiento: 13-mar-25

Gestión realizada frente a la solicitud de la visita para la expedición del concepto de bomberos:

N/A

9. ¿Presentó Licencia de Construcción , Concepto técnico ó Certificado de desarrollo de obras emitido por la entidad competente en dónde refiera que la infraestructura es apta para el funcionamiento? **DEF**

Licencia de Construcción No: -

Gestión realizada frente a la solicitud para la expedición de la Licencia de Construcción:

Se generó proyección de requerimiento toda vez que a la fecha no se cuenta con copia del Radicado inicial de tramite ante curaduria o planeacion municipal, ni contrato formal de inicio para la obtencion de la licencia de construccion o analisis de vulnerabilidad.

9.1.3.6 COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	1	N/A
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	8	6	7	7	2
Auxiliares de atención a la primera infancia	2	2	2	2	N/A
Personal de Aseo e higiene	3	2	2	2	1
Personal de servicio de alimentos	3	2	3	3	N/A
Apoyo Administrativo	1	1	1	1	1

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. **SAT**

SI [x] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

Se realiza seguimiento al acta anterior No. **7** se verificó que:
No presentaron ningún tipo de observación que requiera seguimiento algúno.

Sin embago, se generó proyección de requerimiento toda vez que a la fecha no se cuenta con copia del Radicado inicial de tramite ante curaduria o planeacion municipal, ni contrato formal de inicio para la obtencion de la licencia de construccion o analisis de vulnerabilidad.

VERIFICACIÓN DE QUIÉN ATIENDE LA VISITA

Se cuenta con cotizacion de licencia de cosntruccion, sin embargo, el costo está muy alto para proceso, por lo tanto, el dueño del predio refiere que el costo es muy alto y no cuenta con el recurso.

VERIFICACIÓN DE QUIÉN REALIZA LA VISITA

Dio cumplimiento con los compromisos, presentando los soportes necesarios para la implementación de las socializaciones y actividades planteadas según los diferentes planes y compromisos del componente. Se establecieron y planificaron los cronogramas para los diferentes planes de Gestion reqeridos en el componente.

De igual forma, se observó programación del Cronograma de Mantenimientos. Para el mes de enero y febrero, se encuentran programados para realizar los siguientes mantenimientos:

* Cambio de cinta implementada en juntas de tapete en salones de Caminadores y Sala Materna, 1er piso.
* Retiro y cambio de tapete en salon de Parvulos B, 1er piso.
* Retiro de espejo en baño de niñas y niños de 1er piso.
* Resane y Mantenimiento a humedad evidenciada en area de lavacolas.
* Mantenimiento y ajuste a elementos de protecion en ventana de Prejardin B, 2do piso.
* Retiro y cambio de cinta antideslizante en todas las areas humedas del jardin.

En cuanto a la estructura de costos, unicamente se pagara el talento humano acorde a los matriculados.

Se generó requerimiento en obligacion 9.

Presentaron novedades en l T.H.

Se encuentran 21 fichas SIRBE para inscipcion y atencion en espera de cita en subdirecion local para continuidad del proceso.

En esta visita se verificó facturas, cuentas de cobro o cuentas de revisor fiscal: SI: NO: X

Ninguno

Esta visita generó requerimiento: SI: NO: X

Ninguno

Se realiza cierre del acta siendo las:	**1:15 PM**	
Anexos: documentos y número de folios		
Planilla de asistencia talento humano.	FOLIOS:	1
Formato Novedades de Talento Humano / Soportes.	FOLIOS:	7
Facturas.	FOLIOS:	-
Pólizas.	FOLIOS:	-
Otros.	FOLIOS:	-

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: **MERY HELEN RUÍZ GARZÓN**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMIREZ R.**
N° DE IDENTIFICACIÓN : **53.088.689**	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL SERVICIO**	CARGO: **ARQ. APOYO A LA SUPERVISIÓN**

	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE TALENTO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
7592	21	1	2025	MAMÁ CANGURO

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Liliana Vargas Salmanca	PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Terminacion de contrato SOPORTE: Carta de terminacion de contrato CORDIN TIEMPO: Laboro hasta el dia 06/12/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Jenny Paola Prada Vega FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 15/0/2024 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 16/01/2025 ARL: 16/01/2025 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A DÍAS A DESCONTAR: N,A FECHA DE DESCUENTO: N.A
Juliana Andrea Anaya Parra	PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Terminacion de contrato SOPORTE: Carta de terminacion de contrato CORDIN TIEMPO: Laboro hasta el dia 06/12/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Diana Patricia Muñoz Bohorquez FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 15/01/2025 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 16/01/2025 ARL: 16/01/2025 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A DÍAS A DESCONTAR: N,A FECHA DE DESCUENTO: N.A
Adriana Margarita Ramirez Gomez	PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Terminacion de contrato SOPORTE: Carta de terminacion de contrato CORDIN TIEMPO: Laboro hasta el dia 06/12/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Maria Yesenia Joya Agular FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 10/05/2024 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 16/01/2025 ARL: 16/01/2025 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A DÍAS A DESCONTAR: N,A FECHA DE DESCUENTO: N.A
Sandra Marcela Perez Rodriguez	AUXILIAR ADIMINSTRATIVA	MOTIVO: Terminacion de contrato SOPORTE: Carta de terminacion de contrato CORDIN TIEMPO: Laboro hasta el dia 06/12/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yenny Esmeralda Alarcon Baron FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 17/01/2025 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 20/01/2025 ARL: 01/03/2024 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A DÍAS A DESCONTAR: N,A FECHA DE DESCUENTO: N.A
Martha Viviana Diaz Cuervo	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	MOTIVO: Terminacion de contrato SOPORTE: Carta de terminacion de contrato CORDIN TIEMPO: Laboro hasta el dia 06/12/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yenny Adriana Hernandez FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 15/01/2025 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 16/01/2025 ARL: 16/01/2025 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A DÍAS A DESCONTAR: N,A FECHA DE DESCUENTO: N.A
Angie Marcela Galindo Martinez	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	MOTIVO: Terminacion de contrato SOPORTE: Carta de terminacion de contrato CORDIN TIEMPO: Laboro hasta el dia 06/12/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N.A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N.A CUMPLE CON EL PERFIL: N.A FECHA DE INGRESO: N.A ARL: N.A MOTIVO DE DESCUENTO: N.A DÍAS A DESCONTAR: N,A FECHA DE DESCUENTO: N.A

	Erika R.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: MERY HELEN RUÍZ GARZÓN	NOMBRE: ERIKA NATALIA RAMÍREZ R.
No. IDENTIFICACIÓN: 53088689	No. IDENTIFICACIÓN: 1.015.452.032
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

Cordin

Corporación para el desarrollo integral humano
Nit: 830.072.816-2

J.I MAMÁ CANGURO

Bogotá D.C 04 DE NOVIEMBRE DE 2024

Señor (a): LILIANA VARGAS SALAMANCA

Cordial saludo por medio de la presente la Corporación para el desarrollo integral humano **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada como Profesional en Atención a la Primera infancia en el contrato 7592 de 2024, en el **JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMA CANGURO** y le informa que su contrato a término fijo inferior a un año termina el día 06 de diciembre del 2024.

Cordialmente,

Laura Victoria González Abril
Representante Legal

Recibí:
Liliana Vargas S.
cc: 52.458.732

Powered by CamScanner

Corporación para el desarrollo integral humano
Nit: 830.072.816-2

J.I MAMÁ CANGURO

Bogotá D.C 04 DE NOVIEMBRE DE 2024

Señor (a): JULIANA ANADREA ANAYA PARRA

Cordial saludo por medio de la presente la Corporación para el desarrollo integral humano **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada como Profesional en Atención a la Primera infancia en el contrato 7592 de 2024, en el **JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMA CANGURO** y le informa que su contrato a término fijo inferior a un año termina el día 06 de diciembre del 2024.

Cordialmente,

Laura Victoria González Abril
Representante Legal

Juliana Andrea Anaya
CC 52243499

Powered by CamScanner

Cordin

Corporación para el desarrollo integral humano
Nit: 830.072.816-2

J.I MAMÁ CANGURO

Bogotá D.C 04 DE NOVIEMBRE DE 2024

Señor (a): ADRIANA MARGARITA RAMIREZ GOMEZ

Cordial saludo por medio de la presente la Corporación para el desarrollo integral humano **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada como Profesional en Atención a la Primera infancia en el contrato 7592 de 2024, en el **JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMA CANGURO** y le informa que su contrato a término fijo inferior a un año termina el día 06 de diciembre del 2024.

Cordialmente,

ADRIANAP
52330071 BTA.

Laura Victoria González Abril
Representante Legal

Powered by CamScanner

Cordin

Corporación para el desarrollo integral humano
Nit: 830.072.816-2

J.I MAMÁ CANGURO

Bogotá D.C 04 DE NOVIEMBRE DE 2024

Señor (a): SANDRA MARCELA PEREZ RODRIGUEZ

Cordial saludo por medio de la presente la Corporación para el desarrollo integral humano **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada como Auxiliar Administrativa en el contrato 7592 de 2024, en el **JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMA CANGUROy** le informa que su contrato a término fijo inferior a un año termina el día 06 de diciembre del 2024.

Cordialmente,

Laura Victoria González Abril
Representante Legal

1'022-346-276

Powered by CamScanner

Cordin

Corporación para el desarrollo integral humano
Nit: 830.072.816-2

J.I MAMÁ CANGURO

Bogotá D.C 04 DE NOVIEMBRE DE 2024

Señor (a): MARTHA VIVIANA DIAZ CUERVO

Cordial saludo por medio de la presente la Corporación para el desarrollo integral humano **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada como personal de servicios generales en el contrato 7592 de 2024, en el **JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMA CANGUROy** le informa que su contrato a término fijo inferior a un año termina el día 06 de diciembre del 2024.

Cordialmente,

Martha Diaz
CC53069710

Laura Victoria González Abril
Representante Legal

Powered by CamScanner

Cordin

Corporación para el desarrollo integral humano
Nit: 830.072.816-2

J.I MAMÁ CANGURO

Bogotá D.C 04 DE NOVIEMBRE DE 2024

Señor (a): ANGIE MARCELA GALINDO MARTINEZ

Cordial saludo por medio de la presente la Corporación para el desarrollo integral humano **CORDIN,** desea agradecerle por su labor desempeñada como personal de servicios generales en el contrato 7592 de 2024, en el **JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMA CANGUROy** le informa que su contrato a término fijo inferior a un año termina el día 06 de diciembre del 2024.

Cordialmente,

Laura Victoria González Abril
Representante Legal

Angie Galindo
1014.214.739

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Mama Cangoro **CONTRATO:** 7592-2024 **FECHA:** 21/01/2025

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	7	2	1	2	3	16

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Mary Helen Ruiz	53096659	Profesional responsable servicio	Licenciada preescolar	3126402170	
2	Jessica Tatiana Pava	1032430908	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciado Preescolar	3112781130	
3	Viviana Garrep	52982331	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en Pescolar	3043106811	
4	Mary Gloria Garcia	52983910	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en Preescolar	3202117497	
5	Maria yesenia pava	1032396651	Profesional en atención a la primera infancia	Lic pedagogia infantil	3142205843	
6	Yolanda Galindo	52'460.445	Profesional en atencion primera infancia	Licenciada en preescolar	3112068010	
7	Yolima Méndez Pachón	52.267.436	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada a Preescolar	3046341240	
8	Diana Muñoz	52.930.222	profesional en atencion a la primera infancia	Licenciado en preescolar	3107127620	
9	Deicy Juliana Reyes	1033513093	Auxiliar AIPI	Tecnica AIPI	312 6585518	
10	Yomira Arrazola	50427034	Auxiliar AIPI	Tecnico AIPI	3024383321	
11	Yenny Abaunza Barón	52'314096	Aux Administrativo	Tecnico	3132730650	
12	Ximena Munoz	53'067.982	Servicios Generales	Bachiller	3144117481	
13	Yenny Adriana Hdez	52.725.078	Servicios Generales	Bachiller	3088860660	
14	Martha Galicia	28688.220	man. alimentos	Bachiller	3223638961	
15	Maria Mora	1018421941	man. alimentos	Bachiller	3112876475	Maria Mora
16	yoledys Guillen	57407932	Man. alimentos	Bachiller	3187172316	
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner